Prešovský samosprávny kraj

Mesto Spišská Belá

Krajské múzeum v Prešove

****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 

**Spoločné memorandum o spolupráci**

**Preambula**

- uvedomujúc si zodpovednosť za zachovanie kultúrneho dedičstva;

- vzhľadom na celospoločenský význam prehlbovania intenzity spolupráce medzi samosprávou a inštitúciami odborne spravujúcimi kultúrne dedičstvo;

- s cieľom spolupracovať a vzájomne sa podporovať v oblastiach rozvoja kultúry a umenia;

- na základe dlhoročných vzťahov, vzájomnej úcty a uznania;

- berúc do úvahy mnohé spoločné záujmy, východiská a ciele oboch zúčastnených;

- so zámerom prehlbovať a uľahčovať spoločnú prácu;

- a s predsavzatím aktívne podporovať vlastné a vzájomné verejnoprospešné aktivity;

**sa strany týmto slobodne a bez akéhokoľvek nátlaku dohodli na nasledovnom znení memoranda o spolupráci (ďalej len „Memorandum”) a dospeli k tomuto porozumeniu:**

**Článok 1**

**Strany memoranda**

**1. Mesto Spišská Belá**

Petzvalova 272/18

059 01 Spišská Belá

Identifikačné údaje:

IČO: 00326518

DIČ: 2020674953

IBAN: SK86 0200 0000 0000 2702 0562

Tel: +421524680511

**2. Krajské múzeum v Prešove**

Hlavná 86,

080 01 Prešov

Identifikačné údaje:

IČO: 377 812 78

DIČ: 2021481825

Tel: 051/77 347 08

Zriadenie: Rozpočtová organizácia Prešovského samosprávneho kraja

**Článok 2**

**Splnomocnené a poverené osoby oprávnené konať vo veciach Memoranda**

Krajské múzeum v Prešove:

**Štatutárny orgán:** PhDr. Ľuboš Olejník, PhD

Mesto Spišská Belá:

**Primátor mesta:** Ing. Mgr. Peter Zibura

**Článok 3**

**Ciele memoranda**

1. Cieľom Memoranda je predovšetkým deklarovať vôľu na úzke partnerstvo a spoluprácu strán Memoranda.
2. Cieľom Memoranda je prostredníctvom spolupráce akcelerovať potenciál pre realizáciu individuálnych aj spoločných cieľov v oblasti zachovania a prezentácie kultúrneho dedičstva.

**Článok 4**

**Obsah spolupráce**

1. Obsahom spolupráce strán Memoranda je predovšetkým prezentácia a dlhodobý rozvoj potenciálu Múzea Dr. Michala Greisigera v meste Spišská Belá .
2. V prípade záujmu strán Memoranda sa budú spolupodieľať na spoločných projektoch, aktivitách či podujatiach, ktorých podmienky spolupráce si strany vyšpecifikujú.
3. Strany Memoranda budú spoluprácu realizovať po vzájomnej dohode. V prípade vzniku otázok súvisiacich so spoluprácou ich budú strany Memoranda riešiť v súlade s jeho predmetom a účelom tak, aby nedošlo k zmareniu jeho účelu.

**Článok 5**

**Finančné podmienky**

.

1. Prípadné finančné podmienky spolupráce podľa ods. 3 si v súlade čl. 4 strany Memoranda vyšpecifikujú po vzájomnej dohode.
2. Ku konkrétnym aktivitám vyžadujúcim si detailnú úpravu alebo finančné plnenie strany memoranda uzavrú osobitnú zmluvu alebo protokol k tomuto Memorandu.
3. Konkrétne finančné podmienky realizovaných aktivít sa budú vyjednávať v každom prípade individuálne, a to s dostatočným časovým predstihom.
4. Za prípadné nesplnenie povinnosti dohodnúť sa na finančných podmienkach spoločných aktivít nenesie strana memoranda, ktorá o výške nákladov spoločnej aktivity nevedela žiadnu majetkovú, súčinnostnú alebo inú zodpovednosť.

**Článok 6**

**Riešenia sporných záležitostí**

1. V prípade vzniku pochybností či otázok spojených s výkladom a aplikáciou tohto Memoranda budú strany postupovať vzájomnými konzultáciami na základe zásady slušnosti, etiky, morálky a vzájomného porozumenia v súlade s prechádzajúcou praxou oboch strán a podľa záujmov či potrieb všetkých strán Memoranda.
2. Memorandum je vyhotovené v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každé je jeho originálom.
3. Na znak slobodného, ničím nepodmieneného a výslovného súhlasu s jeho obsahom, následkami a cieľmi v ňom ustanovenými ho za každú stranu memoranda podpíše na to splnomocnená a oprávnená osoba.

**Článok 7**

**Trvanie memoranda**

1. Toto memorandum nadobúda platnosť dňom jeho podpisu osobami splnomocnenými a oprávnenými konať vo veciach Memoranda a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa ustanovenia § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenie § 5a ods. 1 a 6 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
2. Memorandum sa týmto uzatvára na dobu neurčitú.
3. Memorandum a spoluprácu z neho plynúcu je možné ukončiť dohodou strán, alebo písomnou výpoveďou doručenou druhej zmluvnej strane s výpovednou dobou 1 mesiac odo dňa doručenia výpovede druhej strane Memoranda.

**Článok 8**

**Záverečné ustanovenia**

1. Memorandum sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, z ktorých každý je jeho originálom.
2. Memorandum podpisujú za každú stranu osoby na to splnomocnené a oprávnené.
3. Memorandum nadobúda platnosť podpisom oboma stranami.
4. Memorandum vyjadruje záujem strán spolupracovať v oblasti podľa Čl.4 Memoranda a nezakladá stranám Memoranda priamo vymáhateľné práva a povinnosti.
5. Meniť, aktualizovať alebo dopĺňať Memorandum je možné v písomnej forme na základe dohody oboch strán Memoranda.

V Prešove, dňa..................... V Prešove, dňa.....................

............................................. .............................................

Ing. Mgr. Peter Zibura PhDr. Ľuboš Olejník, PhD.

Primátor mesta Spišská Belá Riaditeľ Krajského múzea v Prešove