



Mesto Spišská Belá

Petzvalova 18, 059 01 Spišská Belá

Prevádzkový poriadok

Denné centrum Spišská Belá – Strážky

Článok I.

Všeobecné ustanovenia

1. Zriaďovateľom Denného centra Spišská Belá – Strážky, ul. Ladislava Medňanského 2711/3A (ďalej len „DC – Strážky“) je mesto Spišská Belá, ako verejný poskytovateľ sociálnej služby. Sociálna služba sa poskytuje ambulantnou formou počas dňa v zmysle § 56 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

2. Cieľovou skupinou, ktorá využíva DC – Strážky sú:

- a) fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek,
- b) fyzické osoby s ťažkým zdravotným postihnutím,
- c) fyzické osoby s nepriaznivým zdravotným stavom.

3. Zástupca cieľovej skupiny (ďalej len „zástupca“) vystupuje ako zodpovedná osoba pri kontakte s povereným zamestnancom mestského úradu za prevádzku DC – Strážky (ďalej len „zamestnanec“).

4. DC – Strážky je účelovým zariadením mesta Spišská Belá a slúži ako kultúrno - spoločenské stredisko, miesto oddychu, zábavy a uspokojovania záujmových potrieb občanov.

Článok II.

Činnosť DC – Strážky

1. Hlavným poslaním DC – Strážky je podnecovať a podporovať najmä aktivitu cieľovej skupiny osôb, začleňovať ich do života spoločnosti, aby sa predišlo ich sociálnej izolácii a vylúčeniu, uspokojovať ich kultúrne a spoločenské potreby a podporovať ich osobné záujmy a záľuby.

Medzi hlavné činnosti cieľových skupín patria:

- usporiadanie kultúrnych, duchovných, športových a najmä spoločenských podujatí a to najmä: prednášok, besied, posedení, divadelných predstavení a športových podujatí,
- usporiadanie aktivít zameraných na poradenstvo v oblasti zdravotníckej,

občiansko-právnej a sociálnej,

- organizovanie družobných stretnutí, plánovanie spoločných zájazdov, rekreácií, vychádzok do prírody,
- návštevy chorých členov,
- propagovanie akcií (najmä prostredníctvom webovej stránky mesta a inými masmediálnymi prostriedkami),
- spolupráca pri organizovaní podujatí mesta,
- nadväzovanie partnerských vzťahov s podobnými zariadeniami v iných mestách.

2. Primátor mesta, alebo ním poverený zamestnanec, môžu dať súhlas na využitie priestorov DC – Strážky aj iným žiadateľom (ďalej len „žiadateľ“) aj na iné účely a činnosti (ako napr. spolková a klubová činnosť, svadobné hostiny, rodinné oslavy, kary, predaj tovaru, spoločenské a pracovné stretnutia a pod.) s podmienkou, že nebudú narušené plánované aktivity cieľových skupín v DC – Strážky.

3. Mesto Spišská Belá si vyhradzuje právo obmedziť činnosť DC – Strážky na nevyhnutnú dobu, z dôvodu využitia priestorov DC – Strážky pre potreby mesta.

4. Výška poplatku za využitie DC – Strážky na iné účely, uvedené v bode 2, je stanovená Sadzovníkom poplatkov za výpožičku, ktorý tvorí Prílohu č. 1 tohto Prevádzkového poriadku.

Článok III.

Prevádzková doba

1. DC – Strážky je otvorené najmä pre cieľové skupiny každý pracovný deň v čase od 9:00 do 17:00 hod. (Príloha č. 2) podľa schváleného harmonogramu.

2. Cieľové skupiny navštevujú DC – Strážky podľa vopred vypracovaného harmonogramu, resp. plánu aktivít, ktorý zástupca odovzdá raz ročne zamestnancovi a to najneskôr k 30.11. predchádzajúceho roka. Harmonogram schvaľuje primátor mesta.

Článok IV.

Priestorové usporiadanie DC – Strážky

1. Kapacita DC – Strážky je 100 miest.

2. Objekt je napojený na inžinierske siete mesta (vodovod a kanalizácia) a je vykurovaný elektrickou energiou prostredníctvom elektrického kotla.

Pozostáva z miestností:

- a) 2 kancelárie a technická miestnosť, ktoré sú vyhradené pre potreby mesta,
- b) kuchynka, sklad, spoločenská miestnosť, chodba, WC ženy, WC muži, WC imobilní – sú určené pre cieľové skupiny a iných žiadateľov podľa bodu 2 čl. II.

Článok V.

Povinnosti a zodpovednosť za využívanie DC – Strážky

1. Cieľové skupiny a ostatní žiadatelia pri využívaní DC – Strážky sú povinní:
 - a) vytvárať v priestoroch DC – Strážky príjemné prostredie, neničiť zariadenie nevhodným užívaním alebo protiprávnym konaním, dodržiavať čistotu, poriadok a bezpečnostné predpisy,
 - b) dodržiavať zásady spolunažívania tak, aby neboli rušení a obťažovaní ostatní nadmerným hlukom a nevhodným správaním,
 - c) rešpektovať zákaz fajčenia a hrania hazardných hier,
 - d) pri využívaní kuchynky dodržiavať zásady udržiavania poriadku a hygieny, ktoré sú umiestnené na viditeľnom mieste v priestoroch kuchynky.
2. Žiadateľ zaplatí poplatok za výpožičku DC – Strážky do pokladne mesta.
3. Zástupca alebo žiadateľ si prevezme objekt a kľúče od zamestnanca. Zástupca alebo žiadateľ je povinný vždy pri odchode skontrolovať vypnutie spotrebičov zo zdroja elektrickej energie, zhasnutie osvetlenia vo všetkých miestnostiach, uviesť priestory do pôvodného stavu, uzamknúť objekt a odovzdať kľúče a priestory zamestnancovi.
4. V prípade poruchy, alebo inej nepredvídateľnej udalosti v objekte je potrebné túto skutočnosť nahlásiť ihneď zamestnancovi.
5. V prípade hrubého porušenia pravidiel tohto prevádzkového poriadku zamestnanec spíše o tom zápisnicu.
6. Pri poškodení majetku alebo vybavenia DC – Strážky, zriaďovateľ bude spôsobenú škodu vymáhať v plnom rozsahu.

Článok VI.

Záverečné ustanovenie

Prevádzkový poriadok DC – Strážky nadobúda platnosť dňom jeho podpisu štatutárnym zástupcom zriaďovateľa.

V Spišskej Belej dňa 30. 6. 2020

Jozef Kuna
primátor mesta



Mesto Spišská Belá
Petzvalova 18, 059 01 Spišská Belá

Sadzobník poplatkov za výpožičku
Denné centrum Spišská Belá – Strážky

Sadzobník poplatku za jedno zapožičanie spoločenskej miestnosti v €

Účel	Žiadateľ	
	trvalý pobyt/sídlo spoločnosti v meste Spišská Belá	iný
Spolková, klubová činnosť	0	30
Rodinná oslava	50	75
Svadobná hostina	75	100
Kar	25	25
Spoločenské a pracovné stretnutie	75	100
Predaj tovaru	30	30

Kontaktná osoba: **Mgr. Vladimír Šelep**

Tel. kontakt: 052/4680517

V Spišskej Belej, dňa 30. 6. 2020

Jozef Kuna
primátor mesta



Mesto Spišská Belá
Petzvalova 18, 059 01 Spišská Belá

Prevádzková doba

Denné centrum Spišská Belá – Strážky

PONDELOK: 9:00 hod. – 17.00 hod.

UTOROK: 9:00 hod. – 17.00 hod.

STREDA: 9:00 hod. – 17.00 hod.

ŠTVRTOK: 9:00 hod. – 17.00 hod.

PIATOK: 9:00 hod. – 17.00 hod.

Kontaktná osoba: **Mgr. Vladimír Šelep**

Tel. kontakt.: 052/4680517

V Spišskej Belej, dňa 30. 6. 2020

Jozef Kuna
primátor mesta